

 <p>MANAGEMENT CERTIFICATION</p>	<p>П-3.1-7 Правила использования знаков соответствия ОССМ</p>	<p>П-3.1-7</p> <p>Редакция: 03</p>
---	--	---



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ООО «Management Certification»
Хакимова С.У.
«09» сентября 2024г.

«РАЗРАБОТАНО»
Руководитель органа
по сертификации
Хакимов Р.Р

П-3.1-7
**ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗНАКОВ
СООТВЕТСТВИЯ ОС СМ**

 <p>MANAGEMENT CERTIFICATION</p>	<p>П-3.1-7 Правила использования знаков соответствия ОССМ</p>	<p>П-3.1-7</p> <p>Редакция: 03</p>
---	--	---

Правила использования знаков соответствия.

Настоящее Положение о знаках соответствия (далее Положение) содержит требования к порядку применения, а также основные требования к форме и размерам знаков соответствия систем менеджмента качества, сертифицированных «Management Certification».

Знак соответствия – защищенный в установленном порядке знак, выдаваемый и применяемый в соответствии с правилами Системы сертификации «Management Certification».

Организация, прошедшая сертификацию системы менеджмента в «Management Certification», получает право на использование знака соответствия в рекламных целях. Права на использование знака соответствия передаются Организации в рамках надзора за сертифицированной системой менеджмента.

Организация имеет право использовать знаки соответствия в следующих случаях:

- на рекламных и информационных материалах, печатных изданиях и т.д.;
- на визитных карточках;
- на официальных бланках (письма, конверты, факсы и т.д.);
- на веб-сайте.

В случае если эти материалы содержат информацию о подразделениях или филиалах Организации, которые не были сертифицированы (например: дилеры, торговые представительства) и/или видах деятельности не охваченных сертификацией, то в этих материалах должно быть четко идентифицировано, какая часть Организации сертифицирована и/или применительно к каким видам деятельности был выдан Сертификат соответствия.

Организация должна использовать знак соответствия в материалах, перечисленных выше, только для подтверждения того, что ее система менеджмента соответствует определенным стандартам, и не использовать его таким образом, чтобы могло создаться впечатление, что ее продукция/услуга сертифицированы «Management Certification».

Знак соответствия не может быть нанесен на упаковку продукции, которая является составной частью продукции (например: бутылка или банка). Однако знак соответствия может быть нанесен на коробку с продукцией, только если таким образом не будет создаваться впечатление, что продукция сертифицирована «Management Certification».

Использование знака соответствия для нанесения на символы, флаги, транспортные средства Организации запрещается.

Использование знака соответствия на продукции, образцах, Сертификатах качества, протоколах испытаний, протоколах поверки Организации и т.п. запрещается.

Организациям, сертифицированным по СМБПП не разрешается использование сертификационного знака СМБПП на продукте или упаковке продукта. В контексте настоящего требования упаковка продукта, указанная в ISO/IEC 17021-1:2015, 8.3, должна охватывать всю упаковку продукта, как первичную упаковку (которая содержит продукт), так и любую внешнюю или вторичную упаковку.

 <p>MANAGEMENT CERTIFICATION</p>	<p>П-3.1-7 Правила использования знаков соответствия ОССМ</p>	<p>П-3.1-7</p> <p>Редакция: 03</p>
---	--	---

Организациям, сертифицированным по СМБПП не разрешается использование любого заявления на упаковке продукции о том, что у организации имеется сертифицированная СМБПП. Это включает всю упаковку продукта, как первичную упаковку (которая содержит продукт), так и любую внешнюю или вторичную упаковку.

Организация обязана:

- соблюдать в полном объеме правила и требования к знаку соответствия, выдерживать формы, цвет и размеры знаков соответствия, установленные настоящим Положением;
- исключить неправильное использование знака соответствия;
- в случае неправильного использования знака соответствия, оплачивать затраты «Management Certification», связанные с проведением корректирующих мероприятий.

«Management Certification» осуществляет систематический контроль над соблюдением правил использования знака соответствия при проведении надзора за сертифицированной системой менеджмента Организации.

Право использования знака соответствия автоматически прекращается по истечении срока действия Сертификата соответствия и его аннулировании.

В случае приостановки действия Сертификата соответствия, Организация теряет право на использование знака соответствия. В таких случаях Организация имеет право использовать материалы и документацию со знаком соответствия в течение одного месяца с момента принятия решения о приостановке действия Сертификата соответствия.

В случае получения доказательств несоблюдения Организацией правил использования знаков соответствия, «Management Certification» с целью защиты своей репутации может проводить следующие корректирующие мероприятия:

- приостановить действие Сертификата соответствия/права на применение знака соответствия;
- назначить дополнительную проверку системы менеджмента Организации;
- аннулировать Сертификат соответствия/право на применение знака соответствия;
- предпринять действия в соответствии с действующим законодательством (обращение в суд).

Вид корректирующего мероприятия зависит от характера неправильного использования знака соответствия, его последствий и от его причин (являлось ли оно преднамеренным или случайным). В любом случае Организация должна немедленно прекратить использовать знак соответствия в отношении тех ситуаций, которые были определены как неприемлемые для «Management Certification».

Решение о применении и виде корректирующего действия принимается руководством «Management Certification».

Размер знаков соответствия

Размеры знаков соответствия должны гарантировать четкость и различимость его элементов невооруженным глазом. Пропорция знаков соответствия должны сохраняться.

 <p>MANAGEMENT CERTIFICATION</p>	<p>П-3.1-7 Правила использования знаков соответствия ОССМ</p>	<p>П-3.1-7</p> <p>Редакция: 03</p>
---	--	---

Минимальный диаметр знаков соответствия, которые размещаются на документах формата А4 и более, должен составлять 15 мм., на документах, формат которых меньше А4 – 9 мм. Минимальный размер знаков соответствия, размещаемых в электронной среде – 15 мм.

Знак соответствия может быть выполнен красным и черным цветом на белом фоне.

